

Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei Municipiului Dr.Tr.Severin și Consiliului Local Dr. Tr. Severin;
2. Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Municipiului Dr.Tr.Severin și cele ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
4. Coordonatele de contact ale Primăriei și Consiliului Local Dr.Tr.Severin, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
6. Lista cuprinzând documentele de interes public;
7. Lista cuprinzând categoriile de documente elaborate și/sau gestionate, potrivit legii;
8. Modalitățile de contestare a deciziei autorității, în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
9. Raportul anual de activitate al autorității;
10. Raportul periodic de activitate al autorității, după publicarea sa, potrivit art. 5 alin. (3) din Legea nr.544/2001.

Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată

1. Hotararile Consiliului Local al Municipiului Dr.Tr.Severin
2. Dispozițiile cu caracter normativ emise de primarul Municipiului Dr.Tr.Severin
3. Componenta nominală a Consiliului local al primăriei Dr.Tr.Severin, inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate, regulamentul de funcționare al Consiliului local.
4. Raportul anual de activitate întocmit de consilierii locali
5. Raportul Primarului privind starea economico-socială Municipiului Dr.Tr.Severin,
6. Planul urbanistic general, planurile urbanistice zonale, planurile de situație.
7. Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/ desființare eliberate.
8. Lista de achiziții publice, servicii și lucrări.
9. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.
10. Documente ce stau la baza organizării și desfășurării licitațiilor publice
11. Studii de fezabilitate, proiecte, avize ce stau la baza finanțării obiectivelor de investiții de interes local
14. Declarațiile de avere și declarațiile de interese ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici

Lista informațiilor ce se exceptează de la accesul liber al cetățenilor potrivit art. 12 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată

1. Documentele cu caracter personal care însoțesc hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului;
2. Deliberările consiliului local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și documentele întocmite în aceste situații;
3. Cererile, petițiile precum și reclamațiile și sesizările adresate Primăriei și Consiliul Local, fără acordul semnatarilor;

4. Informațiile cu privire la impozitele si taxele locale, alte obligații ale plătoritorilor, care țin de păstarea secretului fiscal;
5. Documentele care se întocmesc potrivit Legii protecției civile nr.481/2004 precum și documentele pentru situații de urgență întocmite în baza actelor normative în vigoare
10. Documentele cu caracter militar care se întocmesc în baza H.G.R. nr.25/1996;
11. Contractele civile, contractele administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate;
12. Rapoartele de audit intern si procesele verbale de control;
13. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în dosarele care fac obiectul unor dosare soluționate definitiv si irevocabil;
14. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în arhiva proprie;
15. Informațiile cu privire la datele personale ale salariațiilor din aparatul de specialitate al primarului, dacă actele normative în vigoare nu prevăd altfel;
16. Dosarele aflate pe rolurile instanțelor de judecată și documentele ce le compun în care primarul, consiliul local sau una din instituțiile subordonate este parte;
17. Documente conținute în dosarul achiziției publice care conțin informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii;
18. Sesizările și documentele comisiei de disciplină, informațiile privind procedura disciplinară și cele rezultate din cercetarea administrativă, cu excepția raportului privind propunerea de sancționare;
19. Documente a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe sau care poate influența dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești;
20. Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;
21. Alte documente cu caracter personal sau preluări de date cu caracter personal care sunt sub incidența Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulație a datelor, respectiv orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă.
22. Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;



Responsabil cu Legea nr.544/2001,
Sef serviciu adm. publică
Simona Nicolovici

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Simona Nicolovici, is written below the text.