

Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale

Anticorupție (SNA) 2021 – 2025 la nivelul

U.A.T. Drobeta Turnu Severin în anul 2025

1. Introducere

Activitatea U.A.T. Drobeta Turnu Severin a vizat, în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului municipiului Drobeta Turnu Severin, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

2. Activități realizate

Strategia Anticorupție a Primăriei Drobeta Turnu Severin și a entităților aflate în subordine / sub autoritate / în coordonare prevede măsuri menite să sprijine implementarea prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021 – 2025, creșterea capacității de implementare a măsurilor de prevenire a corupției, creșterea gradului de informare anticorupție la nivel local, cât și în ceea ce privește consolidarea integrității, eficienței și transparenței la nivel instituționale.

Măsurile întreprinde cuprind:

- Asigurarea funcționalității website-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor;
- Eficientizarea activităților în vederea asigurării și îmbunătățirii accesului la informațiile de interes public;
- Asigurarea respectării prevederilor legale în ceea ce privește transparența procesului decizional și accesul la informații de interes public;
- Alocarea de resurse umane în vederea implementării Legilor nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - sprijinirea măsurilor de prevenire a corupției la nivelul UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin;
 - aplicarea unitară a normelor, mecanismelor și procedurilor în materie de etică și integritate la nivelul UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin;

- creșterea gradului de implementare a măsurilor referitoare la prevenirea corupției și a indicatorilor de evaluare în autoritățile și instituțiile publice;
- îmbunătățirea cunoștințelor și a competențelor personalului din UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin în ceea ce privește prevenirea corupției;
- Asigurarea participării angajaților Primăriei municipiului Drobeta Turnu Severin la cursuri de pregătire profesională în vederea creșterii gradului de educație anticorupție;
- Consolidarea platformei de transparență bugetară prin creșterea numărului de informații, rapoarte și bugete publicate;
- Publicarea la timp a declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese;
- Constituirea structurilor de control/antifraudă și audit public intern și sprijinirea activității acestora;
- Constituirea unei comisii de disciplină și monitorizarea activității acesteia.
- Implementarea aplicației Qdesk ce are ca scop debirocratizarea, eficientizarea administrației publice locale și creșterea transparenței actului decizional.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu este cazul.

4. Bune practici

- Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate considerabil prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea unei proceduri proprii de informare. S-au permanentizat activități care permit informarea eficientă a instituțiilor, cetățenilor și autorităților locale prin intermediul mijloacelor electronice .
- Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neaparținând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual de achiziții publice parcurge procedura legală de aprobare. Achizițiile publice sunt supuse informării, în funcție de specificul lor, recurgându-se la publicitate prin pagina web, presă și SICAP.

- S-au făcut progrese în simplificarea și reducerea timpului de eliberare a diferitelor documente (adeverințe, atestate, certificate și autorizații).

5. Dificultăți întâmpinate

Nu este cazul.

6. Alte comentarii, solicitate prin adresa 291733/23.12.2025

De asemenea, în vederea actualizării anuale a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale, precum și pentru a se putea realiza o evaluare corectă, vă comunicăm că la nivelul instituției sunt adoptate și se află în vigoare următoarele documente:

- Cod intern de etică / deontologic / de conduită; **DA în vigoare din 2020**
- Procedură internă privind declarațiile de avere și de interese; **DA – PO-13-13**
- Procedură internă privind declararea cadourilor, respectiv publicarea anuală a inventarului privind bunurile primite cu titlu gratuit pe site-ul instituției; **DA există procedură de sistem PS-12 – Declararea cadourilor, etică, respectiv**
- Procedură internă privind desemnarea consilierului de etică; **DA PO-13-14**
- Procedură internă privind transparența procesului decizional, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual privind aplicarea Legii nr. 52/2003, republicată; **DA- cod PS-14 Procedură de sistem DIN 2023**
- Procedură internă privind accesul la informațiile de interes public, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001; **DA – din 2023**
- Procedură internă privind protecția avertizorului de integritate; **DA – ps 14- Raportare și protecția avertizorului de integritate**
- Procedură internă privind situațiile de pantouflage; **DA – P.O.- 13-11**
- Procedură internă privind funcțiile sensibile; **DA- PS 01-Funcții sensibile**

Întocmit,

Reprezentant implementarea SNA 2021-2025

Aurel Vlăduț, Director executiv -Direcția Tehnică