

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR
ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE



**ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA:
EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE,
MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ,
ANULAREA DOCUMENTULUI, SCHIMBAREA
SEXULUI SAU A FIZIONOMIEI**

DOCUMENTE NECESARE:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- actul de identitate;
- certificatul de naștere;
- certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz;
- extrasul de carte funciară sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și hotărârea judecătorească sau, după caz, actul administrativ în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

R
O
M
Â
N
I
A