



Consiliul Local al Municipiului Drobeta Turnu Severin

Str. Mareșal Averescu, nr. 2

Tel. +40 (252) 31.43.79

Fax +40 (252) 31.63.17

Email: primaria@primariaseverin.ro

Web: www.primariaseverin.ro

HOTĂRÂRE NR.56

privind modalitatea de identificare a beneficiarilor și de soluționare a situațiilor identificate în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate

Consiliul local al municipiului Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți;

Având în vedere referatul nr. 2546/16.02.2016 întocmit de către Direcția de Asistență Socială prin care se propune modalitatea de identificare a beneficiarilor și de soluționare a situațiilor identificate în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;

Ținând cont de prevederile H.C.L. nr. 71/2013 privind schimbarea denumirii Serviciului de Asistență Socială în Direcția de Asistență Socială;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, precum și de H.G. nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. (e), alin. 6, lit. (a), pct. 2 și art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă modalitatea de identificare a beneficiarilor și de soluționare a situațiilor identificate în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Prezenta Hotărâre se transmite Instituției Prefectului județul Mehedinți și va fi dusă la îndeplinire de Direcția de Asistență Socială.

Adoptată azi 24.02.2016, în municipiul Drobeta Turnu Severin.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VÂLCU ROMULUS**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR**



Consiliul Local al Municipiului Drobeta Turnu Severin

Str. Mareșal Averescu, nr. 2

Tel. +40 (252) 31.43.79

Fax +40 (252) 31.63.17

Email: primaria@primariaseverin.ro

Web: www.primariaseverin.ro

Anexa nr. 1 la H.C. L. NR.56/24.02.2016

Modalitate de identificare a beneficiarilor și de soluționare a situațiilor identificate în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate

Art. 1 – (1) În scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a acestora, se instituie stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale.

(2) Valoarea nominală a stimulentele educaționale se raportează la indicatorul social de referință și este 0,1 ISR, exprimat în lei, pentru fiecare copil înscris la grădiniță, beneficiar al stimulentele educaționale.

Art. 2 – Stimulentele educaționale se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele criterii:

- a) Vârsta minimă a copilului este de 3 ani, împlinită oricând pe parcursul anului școlar curent (devin eligibili în luna în care împlinesc vârsta de 3 ani);
- b) Vârsta maximă a copilului este de 6 ani, împliniți după data de 1 septembrie a anului școlar curent;
- c) Venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3 – (1) Beneficiază de stimulente copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună.

(2) Beneficiază de stimulente și copiii din familiile defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună.

(3) Pentru acordarea stimulentele se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Art. 4 – Prin persoană singură se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) Este necăsătorită;
- b) Este văduvă;
- c) Este divorțată;
- d) Are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) Are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- f) Nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e);
- g) A fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).

Art. 5 – Sunt considerați ca făcând parte din familie copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament

de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal profesionist.

Art. 6 – (1) Acordarea stimulentei educaționale este condiționată de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare.

(2) Prin frecvență regulată se înțelege prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate.

(3) Se consideră absențe motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor sociale, următoarele cazuri, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță:

a) absențe medicale: motivate, numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii, la revenirea acestora la grădiniță. În caz excepțional, o singură dată pe an școlar, copiii pot beneficia de tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță, din motive medicale. Personalul desemnat din cadrul Direcției de Asistență Socială analizează situația absențelor transmise lunar de conducătorul unității de învățământ și face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor excepționale, prin efectuarea unei anchete sociale;

b) învoiri: copiii pot fi învoiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu condiția anunțării cadrelor didactice.

Art. 7 - (1) Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

(2) Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie.

(3) În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentul se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță și adeverința care atestă calitatea de beneficiar al acestor prevederi legislative.

(4) Cererea de participare în program poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentul se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență, dacă se mențin criteriile de eligibilitate.

(5) Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Art. 8 – Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul familiei se dovedesc cu următoarele documente, în copie certificată sau, după caz, autentificată pentru conformitate cu originalul:

- a) Certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
- b) Certificatul de căsătorie;
- c) Hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- d) Hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- e) Dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- f) Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;

- g) Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- h) După caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

Art. 9 – (1) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale.

(2) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se exceptează următoarele:

a) sumele primite cu titlul de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2011, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza Ordonanței de urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;

d) ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;

e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

f) sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;

g) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

h) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

(3) Veniturile realizate de membrii familiei se dovedesc, după caz, prin documente eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități componente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

Art. 10 – (1) Titularul tichetului social pentru grădiniță are următoarele obligații:

a) Să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia;

b) Să prezinte, din 3 în 3 luni, documente doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei, însoțite de cerere și declarație pe propria răspundere.

(2) Nerespectarea acestor obligații atrage suspendarea acordării dreptului, prin dispoziția scrisă a primarului.

Art. 11 – (1) Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziția primarului care va conține cel puțin următoarele elemente:

a) Nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;

b) Nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale;

c) Adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;

- d) Suma acordată cu titlu de stimulent educațional și numărul de copii pentru care se acordă;
- e) Anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentul educațional;
- f) Modalitatea de distribuire a tichetelor sociale pentru grădiniță.

(2) Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toți beneficiarii.

Art. 12 – (1) Stimulentul lunar se asigură lunar de către unitățile administrativ-teritoriale și se distribuie de către acestea.

(2) Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță reprezentând stimulente educaționale se face în baza dispoziției primarului până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară.

Art. 13 – Pentru copiii de vârstă preșcolară din familie care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ preșcolar au obligația de a transmite primăriilor, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ.

Art. 14 – (1) Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

(2) Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de prezență.

(3) Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile referitoare la vârsta copilului sau la veniturile realizate de membrii familiei.

(4) Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute la alin. (1)-(3).

Art. 15 – Cererile, însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la primăria unității administrativ-teritoriale în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VÂLCU ROMULUS**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR**

A blue ink signature is written over the text 'CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR'.